

Số: /KH-UBND

Bộc Nhiêu, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính xã Bộc Nhiêu năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 09/01/2024 của UBND tỉnh Thái Nguyên về Cải cách hành chính huyện Định Hóa năm 2024.

UBND xã xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) xã Bộc Nhiêu năm 2024. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ Chương trình tổng thể cải CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ, Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025 và Chương trình CCHC nhà nước xã Bộc Nhiêu giai đoạn 2021 - 2025 phù hợp yêu cầu CCHC và điều kiện kinh tế - xã hội của xã trong năm 2024.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể cho các cán bộ, công chức thực hiện công tác CCHC năm 2024.

2. Yêu cầu

- Các cán bộ công chức xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt từ đó phân công rõ trách nhiệm, nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức.

- Lấy kết quả thực hiện CCHC làm tiêu chí quan trọng đánh giá thi đua, khen thưởng; đánh giá năng lực cán bộ, công chức và đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch cán bộ, công chức.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Cải cách thể chế

- Tiếp tục triển khai Đề án tăng cường hoạt động xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2023 - 2025 (nâng cao chất lượng đội ngũ chuyên trách, số hóa tài liệu xây dựng văn bản QPPL, tăng cường truyền thông chính sách pháp luật...).

- Triển khai xử lý kết quả hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023 (công bố, xử lý chồng chéo bất cập). Rà soát, kiến nghị vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật do các cơ quan Trung ương ban hành theo chỉ đạo của Chính phủ,

Bộ Tư pháp; kiểm tra, rà soát văn bản pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật, thực hiện điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn xã

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

2.1. Cải cách thủ tục hành chính

- Tập trung triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC; tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC; thực hiện công khai đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã; tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét bãi bỏ, sửa đổi nhằm giảm chi phí, thời gian cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC, đảm bảo cắt giảm tối thiểu 4% trở lên số quy định TTHC và 4% trở lên chi phí tuân thủ TTHC (đến năm 2025 cắt giảm 20% trở lên số quy định TTHC và 20% trở lên chi phí tuân thủ TTHC).

- Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống Phản ánh, kiến nghị của Công Dịch vụ công quốc gia đúng quy định.

- Thực hiện có hiệu quả công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tiếp tục rà soát, phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước, đảm bảo đạt tỷ lệ cắt giảm từ 20% trở lên số TTHC, 20% trở lên chi phí tuân thủ TTHC theo quy định.

2.2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tiếp tục thực hiện việc đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Trong đó đẩy mạnh việc thực hiện rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo quy định; rà soát giao Bộ phận một cửa cấp xã tiếp nhận TTHC thuộc thẩm quyền các cơ quan, đơn vị và ngược lại. Nâng cao năng suất tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC/1 nhân sự tại Bộ phận một cấp xã.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến tại Bộ phận một cửa cấp xã. Rà soát, tích hợp toàn bộ TTHC cung cấp trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin

và dịch vụ công trực tuyến của các cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

+ Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo quy định. Phấn đấu 100% kết quả giải quyết TTHC bản điện tử được trả song song với bản giấy.

+ Đảm bảo 100% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc cơ quan liên thông qua phương thức điện tử.

+ Tiếp tục rà soát, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC để thúc đẩy việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

+ Xây dựng đầy đủ, kịp thời quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC đối với từng TTHC.

- Triển khai thực hiện hiệu quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử ban hành tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023.

3. Cải cách chế độ công vụ

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế. Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

- Thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Đổi mới nội dung, phương pháp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm. Chú trọng nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ công chức chuyên trách làm công tác CCHC, công chức trực tiếp giải quyết TTHC tại cơ quan.

- Thực hiện tốt chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở xóm trên địa bàn xã Bộc Nhiêu.

- Thực hiện cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức ở xã và những người hoạt động không chuyên trách, bảo đảm giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí. Triển khai hiệu quả, đúng quy định chế độ tiền lương mới theo quy định của Chính phủ.

4. Cải cách tài chính công

- Thực hiện xây dựng dự toán chi ngân sách nhà nước theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, Nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện và các tiêu chuẩn, định mức, chế độ theo quy định được cấp có thẩm quyền ban hành.
- Đổi mới cơ chế tài chính, xây dựng dự toán chi thường xuyên theo hướng triệt để tiết kiệm, cắt giảm những nhiệm vụ chi không thực sự cần thiết,
- Tiếp tục phối hợp rà soát, hoàn thiện văn bản pháp luật về đổi mới cơ chế quản lý, cơ chế tài chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước theo quy định;
- Tiếp tục tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.
- Thực hiện các giải pháp đẩy nhanh tiến độ giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.

5. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Quyết liệt triển khai Nghị quyết số 01-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh ban hành Chương trình chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 và các kế hoạch xây dựng và phát triển chính quyền địa tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số trên địa bàn xã.
- Thực hiện tốt Kế hoạch triển khai trang thông tin dữ liệu mở và Hệ thống quản trị thực thi tỉnh Thái Nguyên.
- Thực hiện tốt Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án số 06) trên địa bàn.
- Đẩy nhanh tiến độ triển khai các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ yêu cầu quản lý nhà nước đối với các ngành, lĩnh vực và hỗ trợ doanh nghiệp phát triển để từng bước hình thành các hệ thống cơ sở dữ liệu dùng chung, cơ sở dữ liệu mở theo chỉ đạo của tỉnh.

6. Tuyên truyền về cải cách hành chính

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2030, Chương trình CCHC của tỉnh giai đoạn 2021 - 2025, Chương trình CCHC của xã giai đoạn 2021 - 2025.
- Xây dựng chuyên mục về CCHC tuyên truyền về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; đa dạng hình thức tuyên truyền như: Bản tin, trang tin, pano, khẩu hiệu; tổ chức tọa đàm, hội thảo, thi tìm hiểu về công tác CCHC
- Chỉ đạo Ban biên tập trang thông tin điện tử kịp thời đăng tải thông tin, các hoạt động của đơn vị, địa phương trên Trang thông tin điện tử CCHC tỉnh Thái

Nguyên, Bản tin CCHC tỉnh Thái Nguyên. Phổ biến, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp, mô hình áp dụng có hiệu quả trong công tác CCHC.

7. Kiểm tra cải cách hành chính

- Tổ chức tự kiểm tra toàn diện việc thực hiện các nhiệm vụ; kiểm tra CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công của đơn vị; kịp thời kiến nghị, xử lý những tồn tại, hạn chế và đôn đốc, hướng dẫn các cán bộ, công chức thực hiện tốt công tác CCHC.

(Có Danh mục nhiệm vụ trọng tâm cải cách hành chính năm 2024 kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn Phòng – Thống kê

- Đôn đốc các cán bộ, công chức thực hiện kế hoạch CCHC năm 2024 đảm bảo rõ nhiệm vụ, thời gian thực hiện nhiệm vụ, phân công rõ trách nhiệm từng tập thể, cá nhân; định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC.

- Trên cơ sở kết quả công bố Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, phân tích, đánh giá những tồn tại, hạn chế thuộc trách nhiệm của ngành có các biện pháp, giải pháp khắc phục.

- Tham mưu khen thưởng, động viên các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác CCHC.

- Tham mưu công tác chỉ đạo, điều hành CCHC trên địa bàn xã, triển khai các nội dung cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ.

- Tham mưu ban hành các văn bản trong triển khai thực hiện tự đánh giá xác định CCHC năm.

- Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC; tham mưu các giải pháp nâng cao hiệu quả cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã; thực hiện kiểm soát, rà soát, đơn giản hóa TTHC.

- Thực hiện tốt việc áp dụng, duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với các cơ quan hành chính nhà nước của xã.

2. Công chức Tư pháp – HT

- Tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế.

- Triển khai giải pháp nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phát hiện, xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật.

3. Công chức Văn hóa – Xã hội

- Tham mưu triển khai nội dung xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- Thực hiện trong công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước.

- Phối hợp với các bộ, công chức trong công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước trên Trang thông tin điện tử của.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2024 của xã Bộc Nhiêu. Đề nghị các cán bộ, công chức quan tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Các cán bộ, công chức;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Lê Đình Ngà

DANH MỤC**Nhiệm vụ trọng tâm thực hiện cải cách hành chính xã Bộc Nhiêu năm 2024**

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày /01/2024 của Chủ tịch UBND xã Bộc Nhiêu)

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành chậm nhất
1	Công bố kết quả đánh giá Chỉ số CCHC UBND cấp xã năm 2023 và triển khai nhiệm vụ CCHC năm 2024.	Công chức Văn phòng - Thống kê	Các cán bộ, công chức	Quý I/2024
2	Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC;	Công chức Văn hóa – Xã hội	Các cán bộ, công chức	Quý I/2024
3	Kế hoạch tự kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ năm 2024 và tổ chức triển khai thực hiện	Công chức Văn phòng - Thống kê	Các cán bộ, công chức	Quý II/2024
4	Xây dựng Kế hoạch nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2024; Kế hoạch nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh năm 2024 và tổ chức thực hiện.	Công chức Văn phòng - Thống kê	Các cán bộ, công chức	Quý II/2024
5	Xây dựng và triển khai kế hoạch đánh giá, xác định Chỉ số CCHC; đo lường mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ hành chính năm 2024 và tổ chức thực hiện	Công chức Văn phòng - Thống kê	Các cán bộ, công chức	Quý IV/2024
6	Tiếp tục rà soát, kiến nghị vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật do các cơ quan trung ương ban hành theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp	Công chức Tư pháp - HT	Các cán bộ, công chức	Năm 2024

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành chậm nhất
7	Tổ chức 02 Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND xã với tổ chức, công dân trên địa bàn xã	Công chức Tư pháp - HT	Lãnh đạo Đảng ủy – HĐND, UBND, Các cán bộ, công chức	Năm 2024
8	Thực hiện công khai TTHC cấp xã, và công khai TTHC đảm bảo đúng quy định	Công chức Văn phòng - Thống kê	Các cán bộ, công chức	Thường xuyên
9	Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trong công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước trên Trang thông tin điện tử CCHC tỉnh Thái Nguyên, Bản tin CCHC tỉnh Thái Nguyên	Công chức Văn phòng - Thống kê	Các cán bộ, công chức	Thường xuyên